

Riigihanke „Reaalajamajanduse (RTE) 2026 konverentsi korraldamine“ alusdokumendid (RHAD)

Sisukord

1. HANKIJA.....	2
2. RIIGIHANKE OBJEKT.....	2
3. PAKKUMUSE KOOSTAMINE JA ESITAMINE.....	2
4. PAKKUMUSTE AVAMINE	3
5. PAKKUMUSTE TAGASILÜKKAMINE.....	3
6. PAKKUMUSTE VASTAVUSE KONTROLLIMINE	4
7. PAKKUMUSTE HINDAMINE JA EDUKA PAKKUMUSE VALIK	5
8. NÕUDED PAKKUJALE (KVALIFITSEERIMISTINGIMUS).....	7
9. PAKKUMUSE SISU JA VASTAVUSTINGIMUSED	7
10. TÄIENDAVATE TÖÖDE TELLIMISE VÕIMALUS	8
11. ALUSDOKUMENDID.....	9

1. HANKIJA

- 1.1. Käesoleva riigihanke lepingu eseme hankijaks on Majandus- ja Kommunikatsiooniministeerium (edaspidi MKM ja ka Hankija). Vastutavaks isikuks on MKMi digimajanduse osakonna reaalamajanduse koostöö projektijuht Pärja Bärge.

2. RIIGIHANKE OBJEKT

- 2.1. Hankija teeb ettepaneku esitada pakkumus vastavalt riigihanke „Reaalamajanduse (RTE) 2026. a konverentsi korraldamine“ RHADis esitatud tingimustele. Riigihanke eesmärgiks on 1-päevase konverentsi korraldamine Tallinnas 25.11.2026.
- 2.2. Riigihange viiakse läbi e-posti teel.
- 2.3. Riigihanke nimetus: **Reaalamajanduse (RTE) 2026 konverentsi korraldamine.**
- 2.4. Riigihanke eesmärk: hankelepingu sõlmimine.
- 2.5. Hanke eeldatav maksumus: 90 000 eurot käibemaksuta.
- 2.6. Hankemenetluse liik: **Sotsiaalteenus alla riigihanke piirmäära.**
- 2.7. CPV kood: 79951000-5 Seminaride organiseerimisteenused.
- 2.8. Käesolevale menetlusele kohaldatakse MKM hankekorda, menetluse tingimused on hankija seatud käesolevas riigihanke alusdokumendis (edaspidi ka RHAD).
- 2.9. Iga viidet, mille hankija teeb RHAD-s ja selle lisades mõnele RHS § 88 lõikes 2 või 6 nimetatud alusele, täiendatakse märkega „või sellega samaväärne“.

3. PAKKUMUSE KOOSTAMINE JA ESITAMINE

- 3.1. Pakkumuse koostamisel tuleb lähtuda RHAD-dest ning Eesti Vabariigis kehtivast seadusandlusest.
- 3.2. Riigihankes saavad osaleda ainult pakkujad, sh alltöövõtjad, kelle elu- või asukoht on riigihangete seaduse (edaspidi RHS) § 3 p-s 2 nimetatud riigis. Eesti, mõni muu Euroopa Liidu liikmesriik, muu Euroopa Majanduspiirkonna lepinguriik või Maailma Kaubandusorganisatsiooni riigihankelepinguga ühinenud riik).
- 3.3. Pakkumus tuleb koostada eesti keeles.
- 3.4. Pakkujal ei ole lubatud esitada tingimuslikku pakkumust ega esitada muid tingimusi, mis ei tulene RHAD-st. Alternatiivsed pakkumused ei ole lubatud.
- 3.5. Igal hankemenetluses osaleval isikul ja huvitatud isikul, kellel on vastaval hetkel võimalus hankemenetluses osaleda, on õigus saada hankijalt selgitusi või täiendavat teavet riigihanke ja RHAD kohta. Pakkumuste esitamise tähtaja jooksul palume hankijat viivitamatult informeerida igast RHAD-des avastatud ebatäpsusest, ebaselgusest või vastuolust. Pärast pakkumuse esitamist ei rahulda hankija ühtegi pakkuja (ka eduka pakkumuse esitanud pakkuja pretensiooni või lisanõuet lepingu täitmise käigus) ettenägematutele asjaoludele, mitteinformeeritusele, teisiti tõlgendamisele või muule ettekäändele tuginevat pretensiooni või lisanõuet.
- 3.6. RHAD-e sisu kohta saab selgitusi hankijalt e- posti teel. Hankija annab selgitused kolme tööpäeva jooksul selgituse saamise taotlusest arvates, saates esitatud küsimuse ning vastused kõigile osalejatele, kellele hankija on saatnud pakkumuse esitamise ettepaneku.
- 3.7. Pakkumus esitatakse kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis. Pakkumus on pakkuja tahteavaldus hankelepingu sõlmimiseks, mis on pakkujale siduv alates pakkumuste esitamise tähtpäevast vähemalt kuni RHAD-s määratud pakkumuse jõusoleku minimaalse

tähtaja lõppemiseni.

- 3.8. Pakkumus peab olema jõus vähemalt 90 päeva. Pakkumuse esitamisega kinnitab pakkuja kõikide RHAD-s sätestatud tingimuste ülevõtmist.

3.8.1. Pakkuja võib pikendada pakkumuse jõusoleku tähtaega omal algatusel või hankija esitatud ettepaneku alusel. Hankija esitab vastava ettepaneku pakkujale kirjalikult vähemalt kümme päeva enne pakkumuste jõusoleku tähtaja möödumist. Pakkuja teavitab hankijat pakkumuse jõusoleku tähtaja pikendamisest või sellest keeldumisest viie tööpäeva jooksul arvates vastava ettepaneku saamisest.

- 3.9. Pakkumuse maksumus peab sisaldama kõikide kohustuste, õiguste ja riskidega seotud võimalikke kulusi, mis on nimetatud RHAD-s ja mis on seotud lepingu täitmisega.

- 3.10. Ühispakkujad nimetavad riigihankega ning hankelepingu sõlmimise ja täitmisega seotud toimingute tegemiseks endi seast volitatud esindaja lisades pakkumuse dokumentide hulka ühispakkujate volikirja.

- 3.11. Hankija ei vastuta võimalike viivituste, tõrgete või katkestuste eest, mida põhjustavad hankija kontrolli alt väljas olevad asjaolud nagu *force majeure*, elektrikatkestused, häired pakkuja telefoni või interneti ühenduses või muude elektrooniliste seadmete, vahendite, sealhulgas tarkvara, töös. Hankija ei vastuta tekkinud kahjude või saamata jäänud tulude eest.

4. PAKKUMUSTE AVAMINE

- 4.1. Pakkumused avab Hankija mõistliku aja jooksul pärast pakkumuste esitamise tähtaja saabumist.
- 4.2. Pakkumuse avamine ei ole avalik, hankija ei koosta pakkumuste avamise protokoll. Andmed edukat pakkumust iseloomustavate näitajate kohta esitatakse koos teatega edukaks tunnistamise otsuse kohta.

5. PAKKUMUSTE TAGASILÜKKAMINE

- 5.1. Hankijal on õigus tagasi lükata kõik riigihankele esitatud pakkumused igal ajal enne hankelepingu sõlmimist.
- 5.2. Hankijal on õigus pakkumused tagasi lükata, kui:
- 5.2.1. kõik esitatud või kõik vastavaks tunnistatud pakkumused ületavad hankelepingu eeldatavat maksumust;
 - 5.2.2. hankemenetluse käigus muutuvad hanke väljakuulutamise eeldused, mis muudavad hanke realiseerimise võimatuks (hankija eelarveliste vahendite kärpimine, vms);
 - 5.2.3. hankelepingu sõlmimine on muutunud võimatuks või ebaotstarbekaks hankijast sõltumatutel põhjustel;
 - 5.2.4. tekib vajadus hankelepingu eset olulisel määral muuta;
 - 5.2.5. kui hanke läbiviimise aluseks olevad tingimused on oluliselt muutnud ja seetõttu osutub lepingu sõlmimise mittevajalikuks või võimatuks;
 - 5.2.6. kui hankemenetluses ilmnenu ei ole võimalik kõrvaldada ega hankemenetlust seetõttu ka õiguspäraselt lõpetada.
 - 5.2.7. Hankija jätab endale õiguse kõik pakkumused tagasi lükata, kui pakkumusi on vähem kui kolm.

6. PAKKUMUSTE VASTAVUSE KONTROLLIMINE

- 6.1. Hankija kontrollib esitatud pakkumuste vastavust RHAD-s esitatud tingimustele.
- 6.2. Pakkumus tunnistatakse vastavaks, kui see vastab RHAD-s esitatud kõikidele tingimustele.
- 6.3. Hankija võib nõuda pakkujalt põhjendatud ja asjassepuutuvaid kirjalikke selgitusi pakkumuses esinevate ebatäpsuste ja ebaselguste kohta. Pakkuja on kohustatud selgitused hankijale esitama kolme tööpäeva jooksul.
- 6.4. Vajadusel peab hankija pakkuja(te)ga läbirääkimisi pakkumuse sisu osas, läbirääkimiste käigus antakse pakkujale võimalus täpsustada ja vajadusel täiendada oma pakkumust.
- 6.5. Vajadus läbirääkimisteks otsustatakse 20 tööpäeva jooksul pärast pakkumuste esitamise tähtpäeva ning pakkuja(te)le esitatakse läbirääkimiste kava (juhul, kui need korraldatakse) hiljemalt 20. tööpäeval pärast pakkumuste esitamise tähtpäeva.
- 6.6. Vajadusel hankija peab läbirääkimisi kõigi kvalifitseeritud (vt punkt 8.1) ja vastavaks tunnistatud pakkumused esitanud pakkujatega. Hankija lepib pakkujatega kokku läbirääkimiste aja.
- 6.7. Läbirääkimistel peavad osalema vähemalt pakkuja nimetatud kontaktisik ja pakkujat põhikirja või volituse alusel esindav isik.
- 6.8. Läbirääkimised toimuvad Hankija juures aadressil Suur-Ameerika 1, Tallinn või elektroonselt (e-post, Teams, videokonverents vms).
- 6.9. Läbirääkimisi juhib Hankija. Läbirääkimiste ajal esitab Hankija Pakkujatele mõistliku aja jooksul pakkumuse täpsustamise ettepaneku, mis on pakkujatele aluseks kohandatud pakkumuse koostamiseks. Kohandatud pakkumus tuleb esitada Hankija määratud tähtpäevaks. Läbirääkimiste lõppedes vormistab Hankija läbirääkimiste kohta protokoll, mis sisaldab läbirääkimiste sisu ning kokkulepitud tingimusi.
- 6.10. Hankija ei avalda läbirääkimiste käigus saadud informatsiooni teistele pakkujatele.
- 6.11. Pakkuja märgib pakkumuses selgelt eristataval viisil, milline teave on pakkuja ärisaladus ning põhjendab ärisaladuseks määramist. Ärisaladusena ei ole lubatud märkida pakkumuse maksumust, osamaksumusi ega muid pakkumuste hindamise kriteeriumidele vastavaid pakkumust iseloomustavaid numbrilisi näitajaid. Hankija juhib tähelepanu, et eduka pakkuja pakkumus on avalik lähtuvalt RHS § 110 lg 5, välja arvatud pakkuja poolt õigustatult ärisaladuseks määratletud osas. Juhul kui pakkuja ei määratle pakkumuses arusaadavalt ärisaladust või ei põhjenda asjakohaselt, miks on tegemist ärisaladusega, on Hankijal kohustus teabenõude laekudes pakkumus täies ulatuses avalikustada.
- 6.12. Kui pakkumuste maksumused ületavad hankilepingu eeldatava maksumuse on hankijal õigus pidada läbirääkimisi pakkumuse maksumuse alandamiseks ning paluda pakkuja(te)l esitada uus, madalama maksumusega pakkumus. Juhul, kui läbirääkimiste tulemusena ületavad kõik pakkumused eeldatava maksumuse, on hankijal õigus kõik pakkumused tagasi lükata. Vajadusel räägitakse läbi ka hankilepingu eseme tehniline kirjeldus, v.a konverentsi toimumise kuupäev ja nõue töövõtjale korraldada konverentsil osalejate toitlustus.
- 6.13. Hankija lükkab pakkumuse või kohandatud pakkumuse tagasi, kui see ei vasta RHAD-des esitatud tingimustele, kui pakkuja ei esita tähtajaks hankija nõutud selgitusi või pakkuja selgituste põhjal ei ole võimalik üheselt hinnata pakkumuse vastavust RHAD-des esitatud tingimustele. Hankija võib tunnistada pakkumuse vastavaks, kui selles ei esine sisulisi kõrvalekaldeid RHAD-s nimetatud tingimustest.
- 6.14. Pakkuja (sh ühispakkujad), kelle pakkumus on tagasi lükatud, ei osale edasises hankemenetluses.

7. PAKKUMUSTE HINDAMINE JA EDUKA PAKKUMUSE VALIK

- 7.1. Hankija hindab kõiki vastavaks tunnistatud pakkumusi lähtuvalt RHAD-des esitatud hindamiskriteeriumitest ja arvestades RHAD-s toodud meetodiga.
- 7.2. Vastavaks tunnistatud pakkumusi hindab hankija 100-väärtuspunkti süsteemis. Edukaks tunnistatakse majanduslikult soodsaim pakkumus hindamiskriteeriumide alusel vastavalt punktis 7.5 hindamismetoodikas kirjeldatule.
- 7.3. Kui esitatud tingimustele vastab vaid üks pakkumus, ei tunnistata seda edukaks juhul, kui see hinnatakse punktis 7.5.2 ja 7.5.3 nimetatud hindamiskriteeriumide alusel minimaalse arvu hindamispunktidega. Hankijal on õigus mitte tunnistada edukaks pakkumust, mida hinnatakse p-des 7.5.2 ja 7.5.3 nimetatud hindamiskriteeriumide alusel vähemalt ühe kriteeriumi osas minimaalse arvu punktidega.
- 7.4. Kui ühtegi pakkumust ei ole võimalik tunnistada RHAD-le vastavalt edukaks tunnistab hankija menetluse kehtetuks.
- 7.5. Pakkumuse hindamine viiakse läbi kolme hindamiskriteeriumi alusel, milleks on:
 - 7.5.1. „**Pakkumuse kogumaksumus**“ (osakaal 30%). Maksimaalsed väärtuspunktid omistatakse pakkumusele, mille kogumaksumus (*vastavalt pakkumuse esitamise vormi punktile 5*) käibemaksuta on madalaim, teiste pakkumuste väärtuspunktid arvutatakse järgmise valemi järgi:
$$\text{“väärtuspunktid”} = \frac{\text{“kõige odavam pakkumuse kogumaksumus käibemaksuta”}}{\text{“hinnatava pakkumuse kogumaksumus käibemaksuta”}} \times 50.$$
Saadud tulemus ümardatakse teise komakohani.
 - 7.5.2. „**Töö teostamise projektiplaan ja ajakava**“ (osakaal 20%).
$$\text{“Väärtuspunktid”} = \text{“töö teostamise projektiplaani ja ajakava eest antud hindamispunktid”}.$$

Hankija hindab pakkumuses esitatud töö teostamise projektiplaani ja ajakava vastavust tehnilisele kirjeldusele, detailsust, ülevaatlikust, realistlikkust, projekti juhtimist, meeskonna tööjaotust (sh ootused tellijale) ja riskide maandamist. Hankekomisjon saab anda maksimaalselt 20 hindamispunkti.

20 hindamispunkti antakse, kui:

- a) Pakkuja on väga hästi aru saanud ja lahti selgitanud hankelepingu objekti olemuse ja ülesandepüstituse lähtuvalt projekti juhtimisest projektiplaani ja ajakava alusel.
- b) Projektiplaan ja ajakava vastab täies ulatuses hanke alusdokumentides esitatud parameetritele ja tingimustele. Hanke eesmärgi saavutamiseks vajalikud tegevused on loogilises järjestuses, omavahelises seoses ja kooskõlas hanke lähteülesande kirjeldusega. Projektiplaani osas on tegemist põhjaliku ja realistliku projektiplaani kirjeldusega, mis võimaldab realiseerida hankelepingu objekti läheülesande kirjelduses püstitatud eesmärgid tähtaegselt. Esitust nähtub selgelt, kuidas hanke alusdokumentides kirjeldatud nõuded, ootused tulemusele ning eesmärkidele plaanitakse realiseerida.
- c) Pakkumuses kirjeldatakse üksikasjalikult projekti juhtimist ja meeskonna tegevuse koordineerimist, sh koostööd pakkuja ja hankija vahel ning omavahelist kommunikatsiooni, mis kõik kokku võimaldab töö lõpptähtajaks ja vastavalt lepingutingimustele valmis saada.
- d) Ülesanded meeskonnas (sh ootused tellijale) on jaotatud optimaalselt ning pakkumusest lähtub selgelt, kuidas meeskonna liikmete oskused ja kogemused integreeritakse ühiselt töö eesmärgi saavutamiseks.
- e) Riskide halduse ettepanekud on esitatud selgelt, detailselt, läbimõeldult, struktureeritult ja põhjendatult. Riskianalüüs on põhjalik, läbimõeldud ja ammendav, hõlmab nii sisust kui teostamisprotseduuridest lähtuvaid riske, hinnatud on erinevate riskide olulisust ja

esinemise tõenäosust ning lisatud on vastutavad isikud. Väljapakutud maandamismeetmed on realistlikud, selgelt ja arusaadavalt põhjendatud ning tagavad töö teostamise käigus tekkivate võimalike probleemide lahendamise kvaliteetseks teostamiseks.

15 hindamispunkti antakse, kui töö teostamise projektiplaanis või ajakavas esineb 20 hindamispunktis väljatoodud kirjeldustes a) -e) 1 kuni 2 puudust ja/või ebaselgust.

10 hindamispunkti antakse, kui töö teostamise projektiplaanis või ajakavas esineb 20 hindamispunktis väljatoodud kirjeldustes a) -e) 3 kuni 4 puudust ja/või ebaselgust..

5 hindamispunkti antakse, kui töö teostamise projektiplaanis või ajakavas esineb 20 hindamispunktis väljatoodud kirjeldustes a) -e) 5 või enam puudust ja/või ebaselgust. Töö teostamise projektiplaan ja ajakava on aimatavas seoses hanke alusdokumentides toodud eesmärkide ja oodatava tulemusega ja/või pealiskaudselt kirjeldatud ja/või vajab suuremaid kohandusi, et pakutud lahendus täidaks seatud eesmärgi.

7.5.3. „Ülesehitus ja nägemus töö teostamisest“ (osakaal 50%).

“Väärtuspunktid” = “ülesehituse ja nägemus töö teostamise eest antud hindamispunktid”.

Hankija hindab pakkumuses esitatud ülesehitust ja töö teostamise nägemuse vastavust tehnilisele kirjeldusele, detailsust, ülevaatlikust ja realistlikkust. Hankekomisjon saab anda maksimaalselt 30 punkti.

50 hindamispunkti antakse, kui:

- a) Pakkuja on väga hästi aru saanud ja lahti selgitanud hankelepingu objekti eesmärgi ja ülesandepüstituse lähtuvalt programmi sisulisest ülesehitusest ja nägemusest töö teostamisel.
- b) Esitatud nägemus töö teostamisest (sh konverentsipäeva struktuur (millal midagi toimub: pausid, esitlused jms) ja ülesehitus (hankija pakutud teemade omavaheline sidusus ja järjestus, kavandatud esitusformaadid, konverentsi toimumise koht, konverentsi avamise lahendus, eksponeerimise ala lahendus jms) on asjakohane, annab selge ja põhjaliku ülevaate konverentsi sisust ja päevast. Pakkuja on mõistnud suurepäraselt sihtrühma.
- c) Väga hästi ja põhjalikult on toodud pakkuja nägemus tööde esitusformaatide olemasolust, nende valiku põhjendatusest ja konverentsi sisukirjeldus.
- d) Pakkuja on hankija hinnangul pakkumuses eraldi selgelt välja toonud asjakohaseid lisandväärtust (nt avamisel või esitlustel kasutatavad uudsed tehnoloogilised lahendused, päevakava täiendused toetamiseks päevaesitluste visuaalset lahendust jm) loovaid täiendavaid tegevusi/täiendusi (vähemalt 2), sh koos kirjeldusega tegevuse/täienduse sisust ja selgitusega, milles väljendub nende tegevuste/täienduste lisandväärtus.

40 hindamispunkti antakse, kui pakkuja ei ole ülesehituses või nägemuses töö teostamisest hankija hinnangul pakkunud lisandväärtust vastavalt punkti 7.5.3. punktis d) toodule, kuid on täitnud punktis 7.5.3. väljatoodud kirjeldustes punktid a) - c).

30 hindamispunkti antakse, kui ülesehituses või nägemuses töö teostamisest esineb punktis 7.5.3. väljatoodud kirjeldustes a) -c) 1 kuni 2 puudust ja/või ebaselgust. Sellisel juhul pakkumuses esitatud lisandväärtust (vt punktis 7.5.3. punkti d)) hindamisel arvesse ei võeta.

20 hindamispunkti antakse, kui ülesehituses või nägemuses töö teostamisest esineb punktis 7.5.3. väljatoodud kirjeldustes a) -c) 3 kuni 4 puudust ja/või ebaselgust. Sellisel juhul pakkumuses esitatud lisandväärtust (vt punktis 7.5.3. punkti d)) hindamisel arvesse ei võeta.

10 hindamispunkti antakse, kui ülesehituses või nägemuses töö teostamisest esineb punktis 7.5.3 väljatoodud kirjeldustes a) - c) 5 või enam puudust ja/või ebaselgust. Pakkumus on aimatavas seoses hanke alusdokumentides toodud eesmärkide ja oodatava tulemusega ja/või pealiskaudselt kirjeldatud ja/või vajab suuremaid kohandusi, et pakutud lahendus

täidaks seatud eesmäärke. Sellisel juhul pakkumuses esitatud lisandväärtust (vt punktis 7.5.3. punkti d)) hindamisel arvesse ei võeta.

- 7.6. Hankekomisjoni liikmed hindavad punktis 9.2.1 märgitud pakkuja töö teostamise projektiplaani ja ajakava kooskõlas punktiga 7.5.2 ning punktis 9.2.2 märgitud pakkumuse ülesehitust ja nägemust töö teostamisest kooskõlas punktiga 7.5.3 ühiselt ja konsensuslikult. Maksimaalsed väärtuspunktid omistatakse suurima punktisumma saanud pakkumusele.
- 7.7. Kolme hindamiskriteeriumi eest antud väärtuspunktid summeeritakse ning edukaks pakkumuseks tunnistatakse vastavaks tunnistatud pakkumus, mis sai hindamise tulemusel kokku kõige rohkem väärtuspunkte. Arvutuste tulemused ümardatakse kahe komakoha täpsusega. Maksimaalne väärtuspunktisumma on 100.
- 7.8. Hankija lükkab pakkumuse tagasi, kui pakkuja on esitanud 0 või negatiivse väärtusega maksumuse.
- 7.9. Võrdse hindamiskriteeriumide punktide arvu puhul tunnistatakse edukaks pakkumus, mille kogumaksumus (käibemaksuta) on madalaim. Juhul kui ka siis on pakkumused võrdsed, selgub edukas pakkuja liisuheitmise teel. Hankija edastab pakkujatele e-posti teel liisuheitmise täpsemad tingimused.
- 7.10. Hankeleping sõlmitakse edukaks tunnistatud pakkujaga pärast edukaks tunnistamise otsuse tegemist ja leping kehtib kuni kõigi lepingust tulenevate nõuete täitmiseni.

8. NÕUDED PAKKUJALE (KVALIFITSEERIMISTINGIMUS)

- 8.1. Pakkuja peab olema varasemalt täitnud vähemalt kaks (2) lepingut, mille sisuks oli hübriidkonverentsi (konverents toimus nii veebis kui ka kohapeal) korraldamine.

9. PAKKUMUSE SISU JA VASTAVUSTINGIMUSED

- 9.1. Pakkumuse maksumus tuleb esitada vastavalt lisa 3 "Pakkumuse esitamise vorm" punktile 5.
- 9.1.1. Pakkumuses esitatud hind on lõplik. Pakkumuse maksumus peab sisaldama kõiki töö läbiviimiseks, esitlemiseks ja üleandmiseks vajalikke kulusid, makse ja maksusid. Lepingu täitmise käigus hankija täiendavaid makseid töövõtjale ei tee (v.a punktis 10 nimetatud juhul).
- 9.2. Pakkuja peab pakkumuses esitama:
 - 9.2.1. **Töö teostamise projektiplaani ja ajakava**, mis sisaldab muuhulgas töö teostamist tutvustavat ülevaadet, projekti juhtimist, meeskonna tööjaotust (sh ootused tellijale) ja riskide maandamist, mille koostamisel tuleb lähtuda allpool toodud tingimustest ja tehnilisest kirjeldusest. Esitatud töö teostamise projektiplaani ja ajakava on aluseks pakkumuse hindamisel vastavalt punktile 7.5.2.

Pakkuja esitab töö tegevuste läbiviimise detailse ja loogilise töö teostamise projektiplaani ja ajakava, mis peab vastama vähemalt järgmistele tingimustele:

 - 9.2.1.1. Pakkuja esitab hankelepingu tingimustele vastavate tulemiteni viivat protsessi, pakkuja visiooni koostööst hankijaga. Kõik kirjeldatud tööd peavad olema omavahel loogiliselt seotud. Pakkuja kirjeldab detailselt töö edukat teostamist toetavaid tegevusi. Tegevuste lõikes peab kirjeldama pakkuja ja hankija rolli.
 - 9.2.1.2. Pakkuja selgitab projektiplaanis hankelepingu täitmisel kasutatava meeskonna tööjaotust koos rollide ja vastutusega.
 - 9.2.1.3. Töö projektiplaani ja läbiviimise ajakava peab olema realistlik ning sisaldama tegevuste jaotust vähemalt kuude kaupa. Töö ajakavas on arvestatud teostatud töö hankijale esitamise tähtpäevadega. Ajakava peab sisaldama varuaega (puhvrit) ja selles peab arvestama riiklike pühade, puhkepäevade ja meeskonna

puhkustega.

- 9.2.1.4. Pakkuja kirjeldab pakkuja projektijuhtimise ja riskide haldamise meetmeid ning põhjendab nende mõju eesmärkide saavutamisele. Riskide maandamise võimalused ja halduse ettepanekud peavad olema esitatud selgelt, detailselt, läbimõeldult, struktureeritult ja põhjendatult.
- 9.2.2. **Ülesehitus ja nägemus töö teostamisest**, mille koostamisel tuleb lähtuda tehnilisest kirjeldusest ja milles tuleb esitada vähemalt allpool nimetatud komponendid. Esitatud ülesehitus ja nägemus töö teostamisest on aluseks pakkumuse hindamisel vastavalt punktile 7.5.3.
 - 9.2.2.1. Teostatava töö kirjeldus, mis selgitab arusaama hanke eesmärgist, kajastab põhjalikult ja struktureeritult seatud eesmärkide saavutamist.
 - 9.2.2.2. Ülesehitus ja nägemus konverentsi korraldamisest vastavalt tehnilises kirjelduses toodud tingimustele.
 - 9.2.2.3. Esialgne plaan konverentsi koha osas koos ruumide jaotusega, sh eksponeerimise ala lahendus esitluseks ja toitlustuseks.
 - 9.2.2.4. Esialgne plaan teemade esitlusformaatide osas, mis on kirjeldatud ja seotud tehnilises kirjelduses toodud teemadega. Tuua välja konverentsi esialgne fookus koos pealkirjaga (vähemalt 3 erinevat pealkirja), teemade ajaline jaotus (ettekande/vestlusringi kestus, järjestus). Teemade loetelu on toodud hankelepingu eseme tehnilise kirjelduse punktis 6.1.
 - 9.2.2.5. Konverentsi moderaatori(te) pakkumine.
- 9.3. Pakkuja esitab töö teostamise projektiplaani ja ajakavas meeskonna kirjelduse ning pakkumuse esitamisega kinnitab, et ta suudab tagada hanketingimustele vastavate projektijuhtide kaasamise kogu lepingu perioodi vältel ning meeskonnaliikmed on andnud pakkuja nõusoleku teenuse osutamisel osalema. Hankijal on õigus kontrollida esitatud meeskonnaliikmete nõusolekut.
 - 9.3.1. Pakkujal peab olema oma meeskonnas vähemalt 2 projektijuhti, kes on hanke algamisele (hankija poolt pakkumuse esitamise ettepaneku saatmise kuupäev) eelneva viimase 60 kuu jooksul projektijuhina korraldanud vähemalt 2 avalikkusele suunatud üritust, milles kasutati hübriidkonverentsi lahendusi (konverents toimus nii veebis kui ka kohapeal) ning kohapeale registreerunute arv oli vähemalt 100.
 - 9.3.2. Hankijal on õigus kasutada pakkumuses esitatud andmete kontrollimiseks Hankijale avalikes andmekogudes kättesaadavat infot ja pöörduda lisateabe saamiseks kolmandate isikute poole. Hankijal on õigus pakkujalt küsida täiendavat lisainfot ja dokumente, mis tõendavad esitatud kinnituste õigsust. Pakkuja esitab hankija nõutud täiendavad andmed/dokumendid kolme tööpäeva jooksul nõude saamisele järgnevast tööpäevast arvates.
- 9.4. Pakkujal on vajadusel õigus pakkumuses esitatud meeskonnaliikmeid muuta vaid eelneval kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis kokkuleppel hankijaga ja seda tingimusel, et meeskonnaliige asendatakse vähemalt samaväärset kogemust omava spetsialistiga.
- 9.5. Hankijal on õigus nõuda kaasatud meeskonnaliikme väljavahetamist pakkuja kulul, kui nimetatud isikud ei teosta töid nõuetekohaselt.

10. TÄIENDAVATE TÖÖDE TELLIMISE VÕIMALUS

- 10.1. Hankijal on vajaduse korral õigus tellida ja pakkujal on kohustus teostada lepingu esemega seotud täiendavaid töid (lepingu esemega seotud tööde täiendamine/asendamine, mahu suurendamine või hankelepingu mahtu esialgselt mitte kuulunud tööd) kuni 20% ulatuses tööde kogumaksumusest. Hankija teavitab töövõtjat täiendavate tööde tellimisest ette vähemalt 3 tööpäeva, sh küsides täiendavate tööde teostamiseks hinnapakumist. Töövõtja

peab esitama täiendavate tööde hinnapakumise ning hankija esitab seejärel tellimuse täiendavate tööde tellimiseks või loobub sellest. Lepingu punktis 4 nimetatud poolte volitatud esindajad vormistavad täiendavate tööde tellimuse kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis (nt e-kirja teel). Eelnimetatud muudatused loetakse lepingu muudatusteks.

11. ALUSDOKUMENDID

11.1. RHAD koosnevad käesolevast põhitekstist, järgmistest lisadest:

LISA 1 Hankelepingu eseme tehniline kirjeldus

LISA 2 Hankelepingu projekt (töövõtulepingu eritingimused)

LISA 3 Pakkumuse esitamise vorm

11.2. RHAD osad täiendavad üksteist ja moodustavad tervikliku aluse pakkumuse koostamiseks.

Ükskõik millises dokumendis märgitud nõue on pakkujale siduv.